

LUẬT NÀY BẢO VỆ NHÂN VIÊN LÀM VIỆC QUA ỨNG DỤNG
TRONG PHẠM VI ĐIỀU CHỈNH BẤT KẾ
TÌNH TRẠNG NHẬP CƯ.

CÁC CÔNG TY THUỘC MẠNG LƯỚI TRONG PHẠM VI ĐIỀU
CHỈNH PHẢI TUÂN THỦ LUẬT NÀY. TRẢ ĐŨA LÀ BẤT HỢP
PHÁP. CÓ HIỆU LỰC TỪ NGÀY 1 THÁNG 1 NĂM 2025.



**Seattle Office of
Labor Standards**

**Pháp lệnh về Quyền Hủy kích
hoạt Nhân viên làm việc qua
ứng dụng (ABWDR)**

SMC 8.40 Thông báo về Quyền năm 2025

**Có hiệu lực từ ngày 1
tháng 1 năm 2025**

BẠN NẪM TRONG PHẠM VI ĐIỀU CHỈNH NẾU:

- Ít nhất 25% các ưu đãi và/hoặc ưu đãi đã hoàn thành của bạn mà bạn đã hủy có lý do trong 180 ngày trước khi hủy kích hoạt liên quan đến việc thực hiện các dịch vụ tại Seattle cho một công ty thuộc mạng lưới trong phạm vi điều chỉnh; **hoặc**
- Việc hủy kích hoạt của bạn có liên quan đến một hoặc nhiều sự cố xảy ra trong khi thực hiện các dịch vụ tại Seattle cho một công ty mạng lưới thuộc mạng lưới trong phạm vi điều chỉnh.

**Không phải tất cả nhân viên sử dụng
Nền tảng dựa trên ứng dụng để làm việc
đều thuộc phạm vi điều chỉnh của luật
này. Để biết thêm thông tin, hãy
quét tại đây:**



<https://www.seattle.gov/laborstandards/ordinances/app-based-worker-ordinances/app-based-worker-deactivation-rights-ordinance>

VỚI TƯ CÁCH LÀNHÂN VIÊN LÀM VIỆC QUA ỨNG DỤNG, BẠN CÓ QUYỀN:

- Nhận thông báo công bằng về chính sách hủy kích hoạt, mô tả những hành động nào có thể dẫn đến việc hủy kích hoạt và quy trình phản đối việc hủy kích hoạt.
 - Chính sách hủy kích hoạt phải liên quan hợp lý đến hoạt động an toàn và hiệu quả của công ty.
- Phản đối việc hủy kích hoạt thông qua quy trình phản đối hủy kích hoạt nội bộ của công ty trong mạng lưới, bất kể sự cố dẫn đến việc hủy kích hoạt xảy ra ở đâu.
- Thông báo trước 14 ngày trước khi hủy kích hoạt, ngoại trừ trong trường hợp hành vi sai trái nghiêm trọng hoặc nếu luật pháp yêu cầu, trong trường hợp đó các công ty có thể hủy kích hoạt bạn ngay lập tức.
 - Thông báo sẽ cho bạn biết lý do hủy kích hoạt, bao gồm sự cố cụ thể đã vi phạm chính sách của công ty và cung cấp tất cả hồ sơ mà công ty mạng đã dựa vào và xem xét để đưa ra quyết định về việc hủy kích hoạt bạn.

CÁC CÔNG TY THUỘC MẠNG LƯỚI:

- Không bị hủy kích hoạt “không chính đáng”, bao gồm cả việc hủy kích hoạt nhằm mục đích hoặc dẫn đến phân biệt đối xử.
- Phải điều tra các khiếu nại rằng bạn đã vi phạm chính sách của công ty trước khi hủy kích hoạt bạn và phải chứng minh rằng nhiều khả năng là bạn đã vi phạm chính sách.
- Phải áp dụng các quy tắc, chính sách và hình phạt liên quan đến việc hủy kích hoạt theo cách nhất quán.
- Chỉ có thể hủy kích hoạt bạn khi việc đó có liên quan hợp lý đến sự vi phạm và phải xem xét hoàn cảnh công việc của bạn.

- Có thể ngay lập tức hủy kích hoạt bạn theo thứ tự để tuân thủ luật pháp, quy định, hoặc do hành vi sai trái nghiêm trọng.
- Bắt buộc phải tạo ra một hệ thống để giúp bạn hiểu liệu bạn có thuộc phạm vi điều chỉnh theo sắc lệnh này hay không.
- Phải cung cấp cho bạn thông báo về quyền bằng tiếng Anh và ngôn ngữ chính đã biết của bạn thông qua ứng dụng điện thoại thông minh, email hoặc cổng web trực tuyến.

BIẾT CÁC QUYỀN CỦA BẠN

HÀNH VI TRẢ ĐŨA BỊ NGHIÊM CẤM

Bạn có quyền được bảo vệ khỏi sự trả đũa (hành động tiêu cực) chống lại bạn vì được hưởng hoặc thực hiện các quyền trên.

QUYỀN NỘP ĐƠN KHIẾU NẠI

Bạn có quyền khiếu nại với Văn phòng Tiêu chuẩn Lao động (Office of Labor Standards, OLS) hoặc nộp đơn kiện sau khi phản đối việc hủy kích hoạt thông qua các quy trình nội bộ của công ty.

Trước ngày 1 tháng 6 năm 2027, OLS sẽ có thẩm quyền hạn chế trong việc thực thi một số quyền trong luật này.

Để biết thêm chi tiết, hãy quét tại đây:



<https://www.seattle.gov/laborstandards/ordinances/app-based-worker-ordinances/app-based-worker-deactivation-rights-ordinance>

Nhân viên có thể tìm kiếm các phương thức cứu trợ khác cho những quyền mà OLS chưa thể thực thi.

LIÊN HỆ: VĂN PHÒNG TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNG

Các công ty thuộc mạng lưới

Nhận hỗ trợ kỹ thuật
và/hoặc được đào tạo

Nhân viên làm việc qua ứng dụng

Nộp đơn khiếu nại với OLS
hoặc nộp đơn kiện tại tòa án

206-256-5297

www.seattle.gov/laborstandards



Seattle Office of Labor Standards

810 THIRD AVE, SUITE 375

SEATTLE, WA 98104

GIỜ LÀM VIỆC: 8:00 SÁNG–4:00

CHIỀU (THỨ HAI–THỨ SÁU)

LABORSTANDARDS@SEATTLE.GOV

Sứ mệnh của Văn phòng Tiêu chuẩn Lao động là thúc đẩy các tiêu chuẩn lao động thông qua sự tham gia chu đáo của cộng đồng và doanh nghiệp, thực thi chiến lược và phát triển chính sách sáng tạo, với cam kết về chủng tộc và công bằng xã hội.

Văn phòng Tiêu chuẩn Lao động cung cấp các bản dịch, diễn giải, và điều chỉnh cho người khuyết tật.